



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

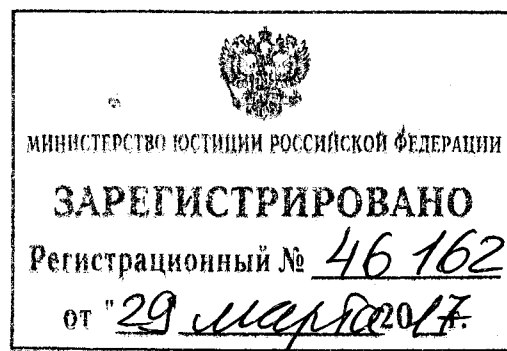
ПРИКАЗ

9 марта 2017 года

№ 132

Москва

Об утверждении Порядка организации в органах федеральной службы безопасности работы по выплате участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения



В соответствии с пунктом 11 Правил выплаты участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2005 г. № 686 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 47, ст. 4940; 2008, № 36, ст. 4123; 2013, № 38, ст. 4825; 2016, № 47, ст. 6653; 2017, № 2 (ч. I), ст. 368),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации в органах федеральной службы безопасности работы по выплате участникам накопительно-

ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения.

2. Руководителям, начальникам подразделений ФСБ России и органов федеральной службы безопасности¹:

ежегодно в срок до 1 февраля года, предшествующего планируемому, представлять в Управление капитального строительства Службы обеспечения деятельности ФСБ России сведения о потребности в денежных средствах, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, в отношении военнослужащих и членов их семей подчиненного органа безопасности на планируемый год;

обеспечить обоснованность принятия решений о выплате денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения.

3. Признать утратившими силу приказы ФСБ России от 18 декабря 2007 г. № 726 «Об утверждении Порядка организации в органах федеральной службы безопасности работы по выплате участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения» (зарегистрирован Минюстом России 14 января 2008 г., регистрационный № 10883), от 25 марта 2009 г. № 116 «О внесении изменений в приказ ФСБ России от 18 декабря 2007 г. № 726 и утвержденный этим приказом Порядок» (зарегистрирован Минюстом России 23 апреля 2009 г., регистрационный № 13821) и пункт 4 приложения к приказу ФСБ России от 27 мая 2014 г. № 292 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты ФСБ России» (зарегистрирован Минюстом России 29 июля 2014 г., регистрационный № 33343).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление капитального строительства Службы обеспечения деятельности ФСБ России, а также на Контрольно-ревизионное управление Контрольной

¹ Далее – органы безопасности.

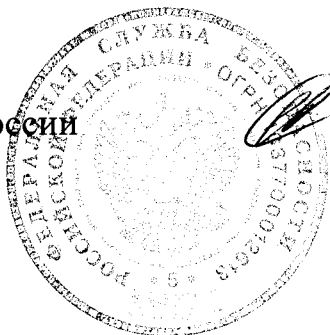
службы ФСБ России в период проведения ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности органов безопасности.

Директор



А.Бортников

Верно: начальник ДПУ ФСБ России
09.03.2017



В.С.Шелег

Приложение
к приказу ФСБ России
от 9 марта 2017 г.
№ 132

Порядок
организации в органах федеральной службы безопасности работы по
выплате участникам накопительно-ипотечной системы жилищного
обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств,
дополняющих накопления для жилищного обеспечения

1. Денежные средства, дополняющие накопления для жилищного обеспечения¹, выплачиваются в органах федеральной службы безопасности² участникам (бывшим участникам) накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих³ или членам их семей, указанным в части 2 статьи 4 Федерального закона от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ «О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 34, ст. 3532; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 50, ст. 6237; 2008, № 30 (ч. II), ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5731; 2011, № 27, ст. 3879; № 48, ст. 6728; 2012, № 26, ст. 3443; 2013, № 27, ст. 3477; № 30 (ч. I), ст. 4084; № 52 (ч. I), ст. 6961; 2015, № 14, ст. 2008; № 27, ст. 4001; 2016, № 14, ст. 1905; № 18, ст. 2494).

Дополнительные денежные средства выплачиваются за счет и в пределах средств, предусмотренных в федеральном бюджете на эти цели, в 3-месячный срок со дня поступления соответствующего заявления (рапорта) от участника НИС или члена его семьи.

В случае если член семьи участника НИС, использовавшего целевой жилищный заем для получения ипотечного кредита (займа), принял на себя его обязательства по указанному ипотечному кредиту (займу), выплата дополнительных денежных средств не производится.

¹ Далее – дополнительные денежные средства.

² Далее – органы безопасности.

³ Далее – участники НИС.

2. Заявление (рапорт) о выплате дополнительных денежных средств¹ участник НИС (приложение № 1 к настоящему Порядку) или член его семьи (приложение № 2 к настоящему Порядку) подает в 3-месячный срок со дня исключения участника НИС из списков личного состава органов безопасности. Заявление (рапорт) подается на имя руководителя, начальника органа безопасности, имеющего право издания приказов по личному составу, по последнему месту военной службы участника НИС.

3. К заявлению (рапорту) прилагаются документы и указываются сведения, предусмотренные пунктами 6 и 7 Правил выплаты участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2005 г. № 686².

4. Заявление (рапорт) подлежит регистрации в органе безопасности.

5. Руководитель, начальник органа безопасности организует работу по проверке сведений, содержащихся в заявлениях (рапортах) участников НИС или членов их семей и прилагаемых к ним документах.

По результатам проверки руководителю, начальнику органа безопасности докладывается рапорт (приложение № 3 к настоящему Порядку) с предложением о выплате либо об отказе в выплате дополнительных денежных средств. По данному рапорту руководитель, начальник органа безопасности принимает соответствующее решение и оформляет его проставлением резолюции «Выплатить» либо «Отказать в выплате» на рапорте. О принятом руководителем, начальником органа безопасности решении в письменной форме уведомляется участник НИС или член его семьи.

Указанное решение принимается в срок не более 5 рабочих дней со дня подачи заявления (рапорта).

6. Отказ в выплате дополнительных денежных средств осуществляется по основаниям, изложенным в пункте 9 Правил.

¹ Далее – заявление (рапорт).

² Далее – Правила.

7. Повторное обращение участника НИС или члена его семьи – получателя дополнительных денежных средств с заявлением (рапортом) допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа в их выплате.

8. Расчет размера дополнительных денежных средств производится органом безопасности в соответствии с пунктом 4 Правил.

Пример расчета размера денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку.

9. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о выплате дополнительных денежных средств руководитель, начальник органа безопасности направляет в Управление капитального строительства Службы обеспечения деятельности ФСБ России (далее – УКС) заявку о потребности в денежных средствах, дополняющих накопления для жилищного обеспечения (приложение № 5 к настоящему Порядку), с приложением заверенной копии рапорта с решением о выплате дополнительных денежных средств и расчета размера дополнительных денежных средств. УКС обобщает полученные сведения и ежемесячно до 10 числа сообщает о принятых решениях в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, обеспечивающий функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих по согласованной с ним форме в соответствии с абзацем третьим пункта 8 Правил.

10. В течение месяца со дня поступления указанной в пункте 9 настоящего Порядка заявки органа безопасности УКС в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели представляет руководителю Службы обеспечения деятельности ФСБ России на утверждение распределение дополнительных денежных средств и направляет его в Финансово-экономическое управление Службы обеспечения деятельности ФСБ России.

11. Для обеспечения выплаты дополнительных денежных средств органы безопасности направляют в УКС сведения о потребности в денежных средствах, дополняющих накопления для жилищного обеспечения

военнослужащих и членов их семей (приложение № 6 к настоящему Порядку).

На основании полученных сведений УКС формирует потребность в дополнительных денежных средствах на указанную выплату.

12. В течение 10 рабочих дней после получения утвержденного распределения дополнительных денежных средств Финансово-экономическое управление Службы обеспечения деятельности ФСБ России осуществляет доведение дополнительных денежных средств соответствующим органам безопасности.

13. Орган безопасности в течение 5 рабочих дней после поступления дополнительных денежных средств на основании приказа руководителя, начальника органа безопасности, имеющего право издания приказов по личному составу, о выплате дополнительных денежных средств, в котором указываются дата и номер приказа об увольнении военнослужащего с военной службы (исключении из списка личного состава), получатель дополнительных денежных средств, а также размер дополнительных денежных средств, осуществляет их перечисление получателю дополнительных денежных средств и в течение 5 рабочих дней со дня их перечисления направляет в УКС копии соответствующих платежных документов.

14. Выплата дополнительных денежных средств производится в безналичном порядке один раз за весь период прохождения военной службы по последнему месту прохождения военной службы участником НИС.

Рекомендуемый образец

Руководителю, начальнику

(наименование органа федеральной службы безопасности)_____
(воинское звание)_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ (РАПОРТ)

В связи с увольнением меня, _____
(должность, воинское звание,_____
личный номер, фамилия, имя, отчество (при наличии)

с военной службы прошу выплатить мне как участнику накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих денежные средства, дополняющие накопления для жилищного обеспечения.

Обязуюсь в течение 3-месячного срока со дня поступления на указанный мною счет денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, освободить занимаемое служебное жилое помещение (иное жилое помещение специализированного жилищного фонда).

Денежные средства, дополняющие накопления для жилищного обеспечения, прошу направить по указанным ниже реквизитам¹:

_____ 20 ____ г.

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

¹ Все без исключения реквизиты, предоставленные кредитной организацией (банком), указываются без сокращений. В обязательном порядке указываются лицевой счет, ИНН/КПП, наименование и реквизиты кредитной организации (банка), БИК, корреспондентский счет, лицевой счет.

Приложение № 2
к Порядку (п. 2)

Рекомендуемый образец

Руководителю, начальнику

_____ (наименование органа федеральной службы безопасности)

_____ (воинское звание)

_____ (фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с гибелью (смертью) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

_____ (бывшего участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих)

прошу выплатить мне, _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,

_____ (степень родства, серия, номер, наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи паспорта)

денежные средства, дополняющие накопления для жилищного обеспечения.

Не принимаю обязательства по ипотечному кредиту (займу) моего супруга (если кредит (заем) предоставлялся).

Обязуюсь в течение 3-месячного срока со дня поступления на указанный мною счет денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, освободить занимаемое служебное жилое помещение (иное жилое помещение специализированного жилищного фонда).

Денежные средства, дополняющие накопления для жилищного обеспечения, прошу направить по указанным ниже реквизитам¹:

_____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

¹ Все без исключения реквизиты, предоставленные кредитной организацией (банком), указываются без сокращений. В обязательном порядке указываются лицевой счет, ИНН/КПП, наименование и реквизиты кредитной организации (банка), БИК, корреспондентский счет, лицевой счет.

Рекомендуемый образец

Руководителю, начальнику

(наименование органа федеральной службы безопасности)_____
(воинское звание)_____
(фамилия, инициалы)

РАПОРТ

В _____ рассмотрено заявление (рапорт)
(указывается наименование органа
федеральной службы безопасности)от¹: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

о выплате денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения.

По результатам проверки документов и сведений, предусмотренных пунктами 6 и 7 Правил выплаты участникам накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или членам их семей денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2005 г. № 686, представленных _____, полагаем

целесообразным принять решение² _____
(указывается решение)денежные(ых) средства (средств), дополняющие(х) накопления для жилищного обеспечения, в размере _____.
(сумма, руб.)

¹ Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих или члена его семьи.

² Производится запись: «выплатить» или «отказать в выплате». Если производится запись «отказать в выплате», в скобках указывается причина отказа, например: «(отсутствует копия паспорта гражданина Российской Федерации)».

Начальник подразделения кадров

(наименование органа федеральной службы
безопасности)

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

_____ 20 ____ г.

Согласовано:
Начальник финансового
подразделения

(наименование органа федеральной службы
безопасности)

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

_____ 20 ____ г.

**ПРИМЕР РАСЧЕТА РАЗМЕРА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ДОПОЛНЯЮЩИХ
НАКОПЛЕНИЯ ДЛЯ ЖИЛИЩНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

(должность, воинское звание, личный номер, фамилия, имя, отчество (при наличии))

поступил в Академию ФСБ России 1 августа 2007 г., окончил ее и получил в связи с этим первое воинское звание офицера 20 июня 2012 г.

Заклучил первый контракт о прохождении военной службы 10 сентября 2008 г. (до 10 сентября 2017 г.).

Включен в реестр участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих с 20 июня 2012 г. (дата присвоения первого воинского звания офицера).

Уволен с военной службы 10 мая 2017 г. по состоянию здоровья в связи с признанием его военно-врачебной комиссией негодным к военной службе. Исключен из списков личного состава воинской части с 29 мая 2017 г.

Общая продолжительность военной службы в календарном исчислении

(воинское звание, инициалы, фамилия)

на 29 мая 2017 г. составляет 9 лет 9 месяцев 28 дней:

2017 г. 05 мес. 29 дн.

—

2007 г. 08 мес. 01 дн.

09 л. 09 мес. 28 дн.

Количество полных лет, месяцев и дней, которые

(воинское звание,

инициалы, фамилия)

не дослужил до даты, когда общая продолжительность его военной службы в календарном исчислении могла бы составить 20 лет, составляет 10 лет 2 месяца 2 дня:

20 л. 00 мес. 00 дн.

—
09 л. 09 мес. 28 дн.

10 л. 02 мес. 02 дн.

Размер годового накопительного взноса на одного участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, установленный Федеральным законом от 19 декабря 2016 г. № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», составляет 260 141 руб.

Размер денежных средств, дополняющих накопления для жилищного обеспечения, подлежащих выделению _____ ,
(воинское звание, инициалы, фамилия)

составит 2 646 192,2 руб.

260 141 руб. x 10 л. = 2 601 410 руб.

260 141 руб. / 12 мес. x 2 мес. = 43 356,8 руб.

260 141 руб. / 365 дн. x 2 дн. = 1 425,4 руб.

2 601 410 руб. + 43 356,8 руб. + 1 425,4 руб. = 2 646 192,2 руб.

Начальник подразделения кадров

(наименование органа федеральной службы безопасности)_____
(воинское звание)_____
(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

_____ 20 ____ г.

Начальник финансового
подразделения_____
(наименование органа федеральной службы безопасности)_____
(воинское звание)_____
(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

_____ 20 ____ г.

М.П.

Рекомендуемый образец

ЗАЯВКА

о потребности в денежных средствах, дополняющих накопления для жилищного обеспечения,

_____ (наименование органа федеральной службы безопасности)

Ф.И.О.	Общая продолжительность военной службы	Количество полных лет, месяцев и дней, которые участник НИС не дослужил до даты, когда общая продолжительность его военной службы могла бы составить 20 лет	Размер накопительного взноса в год увольнения с военной службы (исключения из списка личного состава) (тыс. руб.)	Потребность в дополнительных денежных средствах (тыс. руб.)
1	2	3	4	5

Начальник подразделения кадров

_____ (наименование органа федеральной службы безопасности)

_____ (воинское звание)

_____ 20 ____ г.

Начальник финансового подразделения

_____ (наименование органа федеральной службы безопасности)

_____ (воинское звание)

_____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 6
к Порядку (п. 11)

Рекомендуемый образец

Сведения

о потребности в денежных средствах, дополняющих накопления
для жилищного обеспечения военнослужащих и членов их семей,

по _____
(наименование органа федеральной службы безопасности)

№ п/п	Год	Прогнозируемая численность участников НИС (членов их семей), у которых возникнут основания для выплаты дополнительных денежных средств	Среднее количество лет, недостающих до 20 лет общей продолжительности военной службы в календарном исчислении	Размер накопительного взноса на одного участника НИС (тыс. руб.)	Прогнозируемые затраты на выплату дополнительных денежных средств (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6

Руководитель, начальник

(наименование органа федеральной службы безопасности)

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

____ 20 ____ г.

М.П.