



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 67574

от 28 февраля 2022 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

« 8 » февраля 20 22 г.

№ 21

Москва

Об утверждении Порядка организации и осуществления федерального государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора) на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации

В соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 206-ФЗ «О карантине растений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 30, ст. 4207; 2021, № 24, ст. 4188), частью 6 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 31, ст. 5007; 2021, № 24, ст. 4188), пунктом 1, подпунктом 85 пункта 9 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 41, ст. 5802; 2021, № 27, ст. 5345), абзацем 2 пункта 5 Положения о федеральном государственном карантинном фитосанитарном контроле (надзоре), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 995 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 27, ст. 5383), –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления федерального государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора) на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии Российской Федерации, осуществляющего координацию деятельности Ветеринарно-санитарной службы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

Врио директора Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской Федерации –
главнокомандующего войсками национальной гвардии
Российской Федерации
генерал-полковник



В. Стригунов

Утвержден
приказом Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 08.02.2022 № 21

ПОРЯДОК

организации и осуществления федерального государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора) на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации

I. Общие положения

1. Федеральный государственный карантинный фитосанитарный контроль (надзор) на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации (далее – государственный надзор, войска национальной гвардии соответственно) направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения органами управления оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, территориальными органами Росгвардии, органами управления соединений, воинскими частями, подразделениями (органами), в которых проходят службу лица, имеющие специальные звания полиции, военными образовательными организациями высшего образования, иными организациями войск национальной гвардии и их должностными лицами, а также военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии и имеющими специальные звания полиции, федеральными государственными гражданскими служащими и работниками войск национальной гвардии (далее – контролируемые лица) обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2. Предметом государственного надзора является соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований в области карантина растений, установленных Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 206-ФЗ «О карантине растений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 30, ст. 4207; 2021, № 24, ст. 4188), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации в области карантина растений, актами, составляющими право Евразийского экономического союза (далее – обязательные требования).

3. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного надзора на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии (далее – инспекторы), являются:

1) начальник Ветеринарно-санитарной службы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – ВСС Росгвардии), его заместитель;

2) должностные лица ВСС Росгвардии в соответствии с должностными обязанностями (регламентами);

3) должностные лица ветеринарно-санитарных подразделений органов управления оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии (далее – ВСС оперативно-территориальных объединений) в соответствии с должностными обязанностями (регламентами);

4) должностные лица территориальных органов Росгвардии и государственных учреждений войск национальной гвардии, на которых в соответствии со штатом (штатным расписанием) возложено выполнение задач ветеринарно-санитарной службы и в должностные (служебные) обязанности которых входит осуществление государственного надзора.

К проведению государственного надзора по решению заместителя директора Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии Российской Федерации, координирующего деятельность ВСС Росгвардии (далее – заместитель директора), могут привлекаться иные должностные лица ветеринарно-санитарной службы войск национальной гвардии.

4. Объектами государственного надзора в войсках национальной гвардии являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, результаты их деятельности, связанные с хранением, перевозкой и реализацией подкарантинной продукции, уничтожением подкарантинной продукции, подкарантинных объектов;

2) земельные участки, здания, строения, сооружения, резервуары, места складирования (помещения), оборудование, транспортные средства, контейнеры, иные объекты, которые способны являться источниками проникновения на объекты, занимаемые войсками национальной гвардии, и (или) распространения по ним карантинных объектов (далее – производственные объекты).

5. Должностными лицами, уполномоченными принимать решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в войсках национальной гвардии, являются начальник ВСС Росгвардии и его заместитель.

6. Инспекторы при осуществлении государственного надзора руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами

и настоящим Порядком, а также общепризнанными принципам и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации.

7. Инспекторы при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеют право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и распоряжения (решения) (копии распоряжения (решения) о проведении контрольного (надзорного) мероприятия посещать (осматривать) производственные объекты;

2) знакомиться со всеми документами, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц, касающимися соблюдения обязательных требований;

3) запрашивать и получать документы (информацию) и материалы, необходимые для проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) выдавать контролируемым лицам предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в области карантина растений, о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, в том числе предписания о проведении карантинного фитосанитарного обеззараживания подкарантинной продукции, производственных объектов (далее – предписания);

5) требовать от контролируемых лиц представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленным при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

6) привлекать к проведению контрольных (надзорных) мероприятий экспертные организации, экспертов и специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия, в том числе при применении технических средств, осуществлении отбора проб (образцов), удостоверении и представлении их на экспертизу;

7) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления документов и материалов, запрошенных при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников, ограничения доступа на производственные объекты, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия.

8. Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц при осуществлении государственного надзора;

2) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия;

3) рассматривать обращения контролируемых лиц по вопросам обязательных требований и принимать соответствующие меры;

4) предоставлять контролируемым лицам, их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, информацию и документы, относящиеся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

5) знакомить контролируемых лиц, их уполномоченных представителей с результатами контрольного (надзорного) мероприятия и контрольных (надзорных) действий, относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

6) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений начальника ВСС Росгвардии (его заместителя), в том числе по подготовке предложений по обращению в суд с требованием об устранении выявленных нарушений обязательных требований в области карантина растений, если такая мера предусмотрена законодательством Российской Федерации;

7) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу.

9. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия контролируемые лица (их уполномоченные представители) имеют право:

1) присутствовать при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от инспекторов информацию, которая относится к предмету контрольного (надзорного) мероприятия и представление которой предусмотрено федеральными законами;

3) получать от инспекторов информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своей согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) инспекторов, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

10. Информационное обеспечение государственного надзора предусматривает защиту информации, содержащей сведения,

составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, и исключает передачу такой информации в открытый доступ, в том числе с помощью информационных систем государственного контроля (надзора), созданных в целях информационного обеспечения государственного контроля (надзора).

II. Состав, последовательность и сроки выполнения контрольных (надзорных) мероприятий

11. Государственный надзор осуществляется в форме плановых и (или) внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, реализуемых в виде: документарной проверки, выездной проверки, инспекционного визита, выездного обследования, выборочного контроля (далее – контрольные (надзорные) мероприятия).

12. Государственный надзор осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий и принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению нарушений обязательных требований.

13. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании ежегодного Плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий (далее – план проверок), разрабатываемого ВСС Росгвардии до 1 декабря года, предшествующего году реализации плана проверок, и утверждаемого директором Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующим войсками национальной гвардии Российской Федерации (далее – директор).

14. Проект плана проверок разрабатывается с учетом:

1) необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия одного и того же контролируемого лица не чаще одного раза в 3 года;

2) оценки результатов внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за последние 2 года.

15. Предложения в план проверок в отношении контролируемых лиц оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии разрабатываются ВСС оперативно-территориальных объединений и направляются в ВСС Росгвардии не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

16. Исключение контрольного (надзорного) мероприятия из плана проверок производится в следующих случаях:

1) в связи с прекращением деятельности (ликвидацией) контролируемого лица;

2) в связи с прекращением контролируемым лицом вида деятельности, в отношении которого было запланировано контрольное (надзорное) мероприятие;

3) в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

4) по решению директора.

17. Основанием для проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия является наступление сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия, включенного в план проверок.

18. Основаниями для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются:

1) наличие у начальника ВСС Росгвардии (его заместителя) сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) решение директора, заместителя директора;

3) истечение срока исполнения контролируемым лицом ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения.

19. При наличии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия начальником ВСС Росгвардии (его заместителем) принимается и подписывается решение о его проведении (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

20. Контрольные (надзорные) мероприятия могут предусматривать следующие контрольные (надзорные) действия, осуществляемые при их проведении:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) испытание;

8) экспертиза.

21. При осмотре инспектор проводит визуальное обследование производственных объектов, подкарантинной продукции (без их вскрытия, (разборки) или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами) в присутствии контролируемого лица или его уполномоченного представителя.

По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра.

В случае если при проведении осмотра выявлены организмы, имеющие сходные морфологические признаки с карантинными объектами, симптомы болезней или признаки повреждения подкарантинной продукции карантинными объектами на упаковке подкарантинной продукции, таре, подкарантинных объектах, инспектор проводит досмотр

и отбор проб (образцов) для последующего направления таких образцов на испытания (экспертизу).

22. При досмотре инспектор проводит визуальное обследование производственных объектов, подкарантинной продукции с удалением примененных к ним пломб, печатей или иных средств идентификации и вскрытием (разборкой) или нарушением целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с применением видеозаписи.

По результатам досмотра инспектором составляется протокол досмотра.

23. Опрос заключается в получении устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его уполномоченного представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

24. Получение письменных объяснений проводится инспектором путем получения письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его уполномоченного представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями, путем составления письменного документа в свободной форме, в том числе инспектором собственноручно со слов указанных лиц с последующим их ознакомлением и отметкой о том, что с их слов записано верно. Объяснения подписываются контролируемым лицом или его уполномоченным представителем (свидетелем) с указанием даты и места его составления.

25. Для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение документов и (или) их копий.

Истребуемые документы направляются инспектору в форме электронного документа (электронного образа), за исключением случаев, если инспектором установлена необходимость представления документов на бумажном носителе.

Документы могут быть представлены инспектору на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через уполномоченного представителя либо направлены посредством почтового отправления.

На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные в установленном порядке их копии. В случае направления контролируемым лицом инспектору незаверенных копий документов на бумажном носителе такие документы не считаются направленными и не могут являться доказательствами соблюдения обязательных требований.

По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируруемому лицу в течение 5 рабочих дней после завершения контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Истребуемые документы должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно (ходатайством в письменной форме) уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

В течение 24 часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется документ (электронный документ) и информируется контролируемое лицо посредством почтового отправления и (или) в форме электронного документа.

26. Отбор проб (образцов) осуществляется инспектором или привлеченным им специалистом (экспертом) в присутствии контролируемого лица или его уполномоченного представителя.

По результатам отбора проб (образцов) инспектором или привлеченным им специалистом (экспертом) составляется протокол (акт) отбора проб (образцов).

27. Испытание проводится инспектором или специалистом (экспертом) по адресу местонахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, обособленных структурных подразделений), производственного объекта либо по месту осуществления деятельности инспектора или специалиста (эксперта) посредством исследования проб (образцов) подкарантинной продукции, иных предметов и материалов. По результатам испытания оформляется протокол испытания.

28. Экспертиза осуществляется испытательными лабораториями (центрами) по месту осуществления деятельности инспектора или экспертной организации. Результаты экспертизы оформляются протоколом и (или) экспертным заключением.

29. В случае если полученные при совершении действий, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия и подтверждают отсутствие (наличие) нарушений обязательных требований, такие сведения фиксируются инспектором в акте государственного надзора.

30. В целях фиксации инспектором или специалистом (экспертом) доказательств нарушения обязательных требований при проведении

контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе при применении технических средств, используемых в ходе действий, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается инспекторами самостоятельно.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте государственного надзора.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту государственного надзора.

31. Документарные проверки проводятся путем рассмотрения имеющихся у инспекторов документов, в том числе материалов предыдущих проверок, дел об административных правонарушениях, документов, поступающих от контролируемых лиц, запрашиваемых и получаемых инспекторами от организаций, физических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также информации, содержащейся в государственных информационных системах.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период со дня направления инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых для рассмотрения в ходе документарной проверки документов до дня представления указанных в требовании документов, а также период со дня направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у инспектора документах и (или) полученным при осуществлении государственного надзора, и требования о представлении необходимых пояснений в письменной форме до дня представления указанных пояснений в ветеринарно-санитарную службу войск национальной гвардии.

32. Выездная проверка проводится по адресу местонахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, обособленных структурных подразделений), производственного объекта, а также в случае, если по результатам документарной проверки невозможно удостовериться в полноте и достоверности полученных в рамках документарной проверки сведений.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии распоряжения (решения) о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала посредством почтового отправления и (или) электронного документа.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемых лиц устанавливается отдельно по каждому филиалу, обособленному структурному подразделению или объекту государственного надзора.

Срок проведения выездной проверки может быть приостановлен на основании мотивированного представления инспектора в случае, если срок осуществления испытаний (экспертиз) превышает срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, на срок осуществления испытаний (экспертиз) решением начальника ВСС Росгвардии (его заместителя).

33. Инспекционный визит проводится по адресу местонахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, обособленных структурных подразделений), производственного объекта.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита на одном производственном объекте не может превышать 1 рабочий день.

34. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, обособленных структурных подразделений), производственного объекта.

При проведении выездного обследования информирование контролируемого лица не допускается.

Срок проведения выездного обследования одного объекта не может превышать 1 рабочий день.

35. Выборочный контроль проводится по месту хранения, применения (эксплуатации) и (или) реализации продукции (товаров) в целях подтверждения их соответствия обязательным требованиям к безопасности и (или) качеству. О проведении выборочного контроля контролируемые лица не уведомляются.

Выборочный контроль может проводиться с участием специалистов (экспертов), привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия на основании решения начальника ВСС Росгвардии (его заместителя).

Срок проведения выборочного контроля определяется периодом времени, в течение которого обычно проводятся изъятие проб (образцов) соответствующей продукции (товаров) и необходимые испытания (экспертизы).

Отбор проб (образцов) продукции (товаров) в ходе проведения выборочного контроля может осуществляться исключительно при отсутствии возможности оценки соблюдения обязательных требований

иными способами, без отбора проб (образцов) продукции (товаров). Отбор проб (образцов) продукции (товаров) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его уполномоченного представителя и (или) с применением видеозаписи.

Результаты выборочного контроля оформляются в срок, не превышающий 15 рабочих дней после получения данных испытания (экспертизы), и направляются контролируемому лицу, у которого осуществляется отбор проб (образцов) продукции (товаров) с приложением результатов испытания (экспертизы) продукции (товаров).

36. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся: оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение инспектором мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области карантина растений, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Росгвардии.

37. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт государственного надзора, отражающий результаты проведенного контрольного (надзорного) мероприятия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте государственного надзора должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте государственного надзора указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту государственного надзора.

38. Оформление акта государственного надзора производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия или в течение 24 часов после получения результатов испытания (экспертизы) в случае, если такие испытания (экспертизы) проводились.

Акт государственного надзора направляется контролируемому лицу почтовым отправление или электронным документом.

Контролируемое лицо подписывает акт проверки тем же способом, которым изготовлен акт проверки. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом акта государственного надзора по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте государственного надзора инспектором об этом делается отметка.

39. В случае невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия инспектором составляется акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку).

Невозможность проведения контрольного (надзорного) мероприятия определяется:

- 1) ликвидацией контролируемого лица;
- 2) прекращением деятельности контролируемого лица по адресу, указанному в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

40. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом инспекторами в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области карантина растений, совершаются следующие действия:

- 1) контролируемому лицу после оформления акта государственного надзора выдается предписание (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку) с указанием сроков их устранения, при этом нарушения обязательных требований, указанные в акте как устраненные до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в предписании не указываются;

- 2) принимаются предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения;

- 3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или состава административного правонарушения направляется информация в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или (при наличии полномочий) принимаются меры по привлечению виновных лиц к установленной законодательством ответственности;

- 4) принимаются меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- 5) рассматривается вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

41. По истечении срока исполнения контролируемым лицом предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований инспектор оценивает его исполнение проведением внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 18 настоящего Порядка.

42. Профилактические мероприятия осуществляются инспекторами в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных

требований контролируруемыми лицами и являются приоритетными по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

43. При осуществлении государственного надзора проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование.

44. Вид профилактического мероприятия в отношении контролируемых лиц определяется начальником ВСС Росгвардии (его заместителем).

45. Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется ВСС Росгвардии.

46. При наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, инспектор объявляет и направляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящему Порядку).

47. Консультирование по вопросам осуществления государственного надзора осуществляется инспектором по телефонной связи, видеосвязи, на личном приеме, а также в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

III. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц

48. Обжалование решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, актов государственного надзора, предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований, действий (бездействия) инспектора осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2018, № 53, ст. 8454), а также Инструкцией о порядке рассмотрения обращений граждан и организаций в войсках национальной гвардии Российской Федерации, утвержденной приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 9 июня 2017 г. № 170 (зарегистрирован Минюстом России 29 июня 2017 г., регистрационный № 47242) с учетом изменений, внесенных приказом Росгвардии от 22 ноября 2021 г. № 425 (зарегистрирован Минюстом России 28 декабря 2021 г., регистрационный № 66610).

Приложение № 1
к Порядку организации
и осуществления федерального
государственного карантинного
фитосанитарного контроля
(надзора) на объектах, занимаемых
войсками национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы войск
национальной гвардии
Российской Федерации
от 08.02.2022 № 21

Рекомендуемый образец

(указывается адрес местонахождения ветеринарно-санитарной службы)

**Решение о проведении проверки
(документарной/выездной, плановой/внеплановой)**

№ ____

место принятия решения

« ____ » _____ г.

1. Решение принято

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) начальника
(заместителя начальника) ветеринарно-санитарной службы)

2. Решение принято на основании:

(основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

3. Проверка проводится в рамках федерального государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора) на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации.

4. Для проведения проверки уполномочены:

(фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности инспекторов (инспектора) (в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченных (уполномоченного) на проведение проверки)

5. К проведению проверки привлекаются эксперты (экспертные организации):

(фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов (с указанием сведений о статусе эксперта) или наименование экспертной организации (с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации), выдавшей свидетельство об аккредитации)

6. Проверка проводится в отношении:

(наименование и адрес местонахождения контролируемого лица)

7. Проверка проводится по адресу:

(адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности (местонахождения объектов государственного надзора) или адрес местонахождения ветеринарно-санитарной службы, проводящей проверку)

8. Предметом проверки является:

(соблюдение обязательных требований нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых является предметом проверки; исполнение решений со ссылками на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом проверки)

9. Проверка проводится в сроки:

с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

10. В целях проведения проверки контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

(перечень документов, представление которых необходимо для проведения проверки)

(должность, фамилия, инициалы начальника (заместителя начальника) ветеринарно-санитарной службы, принявшего решение о проведении проверки)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку организации
и осуществления федерального
государственного карантинного
фитосанитарного контроля
(надзора) на объектах, занимаемых
войсками национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы войск
национальной гвардии
Российской Федерации
от 08.02.2022 № 21

Рекомендуемый образец

_____ (указывается адрес местонахождения ветеринарно-санитарной службы)

**Акт проверки
(документарной/выездной, плановой/внеплановой)
№ _____**

место составления акта

« _____ » _____ г.

1. Проверка проведена в соответствии с решением:

_____ (указывается решение уполномоченного должностного лица о проведении проверки)

2. Проверка проведена в рамках федерального государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора) на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации.

3. Проверка проведена:

_____ (фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности инспекторов (инспектора) (в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченных (уполномоченного) на проведение проверки)

**4. К проведению проверки были привлечены:
специалисты:**

_____ ;
(указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности специалистов)

эксперты (экспертные организации):

_____ (фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов (с указанием сведений о статусе эксперта) или наименование экспертной организации (с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации), выдавшей свидетельство об аккредитации)

5. Проверка была проведена по адресу:

_____ (адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес местонахождения иных объектов государственного надзора, в отношении которых проводится проверка)

6. Контролируемое лицо:

_____ (наименование и адрес местонахождения контролируемого лица, в отношении которого проводится проверка)

7. Документарная (выездная) проверка проведена в сроки:

с « _____ » _____ Г. по « _____ » _____ Г.

Проведение проверки приостанавливалось в связи с

_____ (основание для приостановления проведения проверки)

с « _____ » _____ Г. по « _____ » _____ Г.

8. По результатам проверки установлено:

_____ (выводы по результатам проведения проверки)

9. К настоящему акту прилагаются:

_____ (протоколы, объяснения, заключения и иные документы, составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

_____ (должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего проверку)

_____ (подпись)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица)

Приложение № 3
к Порядку организации
и осуществления федерального
государственного карантинного
фитосанитарного контроля
(надзора) на объектах, занимаемых
войсками национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы войск
национальной гвардии
Российской Федерации
от 08.02.2022 № 21

Рекомендуемый образец

(указывается адрес местонахождения ветеринарно-санитарной службы)

Акт
о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия
№ _____

место составления акта

« _____ » _____ г.

Настоящий акт составлен:

(фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности инспектора (инспекторов), в том числе руководителя группы инспекторов)

о том, что проведение _____,
(наименование контрольного (надзорного) мероприятия)

предусмотренного решением _____,
(реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) начальника (заместителя начальника) ветеринарно-санитарной службы, принявшего такое решение)

в отношении: _____,
(адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или местонахождения объектов государственного надзора, в отношении которых принято решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

контролируемые лица: _____,
(адрес местонахождения контролируемого лица)

невозможно в связи: _____
(причины невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

К настоящему акту прилагаются:

(документы, подтверждающие невозможность проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

(подпись)

Приложение № 4
к Порядку организации
и осуществления федерального
государственного карантинного
фитосанитарного контроля
(надзора) на объектах, занимаемых
войсками национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы войск
национальной гвардии
Российской Федерации
от 08.02.2022 № 21

Рекомендуемый образец

(указывается адрес местонахождения ветеринарно-санитарной службы)

ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных нарушений обязательных требований
№ _____

место вынесения предписания

« _____ » _____ г.

В период с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность инспектора (инспекторов) группы инспекторов, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

В отношении контролируемого лица

(наименование, индивидуальный номер налогоплательщика и адрес местонахождения)

Проведены контрольные (надзорные)
мероприятия

(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

по соблюдению

(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование контролируемого лица)

обязательных требований в области карантина растений, по результатам которых установлено:

(описание нарушения, наименование нормативных правовых актов, требования которых были нарушены)

В целях устранения выявленных нарушений и (или) проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям –

ПРЕДПИСЫВАЮ:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование, индивидуальный номер налогоплательщика и адрес контролируемого лица, ответственного за соответствие обязательным требованиям объекта государственного надзора, в отношении которого проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

Провести следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Основание выдачи предписания	Срок выполнения	Отметка о выполнении

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), выдавшего предписание)

(подпись)

(должность (при наличии), фамилия, инициалы контролируемого лица (уполномоченного представителя контролируемого лица), получившего предписание)

(подпись)

Отметка инспектора об отказе контролируемого лица (уполномоченного представителя контролируемого лица) от получения предписания:

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов))

(подпись)

Приложение № 5
к Порядку организации
и осуществления федерального
государственного карантинного
фитосанитарного контроля
(надзора) на объектах, занимаемых
войсками национальной гвардии
Российской Федерации,
утвержденному приказом
Федеральной службы войск
национальной гвардии
Российской Федерации
от 08.02.2022 № 21

Рекомендуемый образец

(указывается адрес местонахождения ветеринарно-санитарной службы)

**Предостережение
о недопустимости нарушения обязательных требований
№ _____**

место вынесения предостережения

« _____ » _____ г.

(контролируемое лицо, его индивидуальный номер налогоплательщика)

(адрес местонахождения контролируемого лица (его структурного подразделения))

УСТАНОВЛЕНО:

(приводится описание действий (бездействия) контролируемого лица, его должностных лиц и (или) работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

В соответствии с Порядком организации и осуществления федерального государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора) на объектах, занимаемых войсками национальной гвардии Российской Федерации, —

ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ:

о недопустимости нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации в области карантина растений.

ПРЕДЛАГАЮ:

(рекомендуемые меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований)

Отметка об ознакомлении контролируемого лица (уполномоченного представителя контролируемого лица) с предостережением о недопустимости нарушения обязательных требований:

(должность (при наличии), фамилия, инициалы контролируемого лица (уполномоченного представителя контролируемого лица), получившего предписание)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы инспектора ветеринарно-санитарной службы, принявшего решение об объявлении предостережения)

(подпись)